

Российская Федерация  
Волгоградская область  
Фроловский муниципальный район  
Совет депутатов Шуруповского сельского поселения

Р Е Ш Е Н И Е

от «25» октября 2012 г.

№ 25\120

«Об утверждении положений о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности, денежном содержании муниципальных служащих Шуруповского сельского поселения»

В соответствии с Постановлением Администрации Волгоградской области N 875-п от 06.12.2011 "Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2012 год", Уставом Шуруповского сельского поселения, Совет депутатов Шуруповского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности (приложение N 1) и Положение о денежном содержании муниципальных служащих Шуруповского сельского поселения (приложение N 2);
2. Главному специалисту по финансам администрации Шуруповского сельского поселения Левищевой Л.Л. привести штатное расписание в соответствие с Положением и представить на утверждение главе Шуруповского сельского поселения;
3. Положения распространяют свое действие на отношения, возникшие с 01 октября 2012 года;
4. Считать утратившим силу решение Совета депутатов Шуруповского сельского поселения № 19\41 от 15.02.2012 года «Об утверждении положений о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности, денежном вознаграждении муниципальных служащих».

Глава Шуруповского  
сельского поселения

Н.В.Новиков

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДЕНЕЖНОМ ВОЗНАГРАЖДЕНИИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ  
ДОЛЖНОСТИ ШУРУПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ФРОЛОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел 1. Денежное вознаграждение лиц, замещающих муниципальные должности

Положение о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности администрации Шуруповского сельского поселения Фроловского муниципального района Волгоградской области (далее - Положение) регулирует отношения, связанные с оплатой труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

1.1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности производится в виде денежного вознаграждения, которое состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

1.2. Размер должностного оклада лиц, замещающих муниципальные должности Шуруповского сельского поселения установлен в зависимости от статуса муниципального образования и численности постоянно проживающего на его территории населения составляет:

- на период с 01.10.2012 по 31.12.2012 года установлен в размере – 9558 руб.

1.3. Ежемесячные дополнительные выплаты, исчисляемые от размера ежемесячного должностного оклада с применением следующих коэффициентов:

для главы муниципального образования                    2,5

1.4. Ежемесячное денежное поощрение в размере 33 процента должностного оклада.

1.5. Единовременная дополнительная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения, состоящего из должностного оклада и дополнительных выплат.

1.6. Дополнительная единовременная выплата по итогам службы за год в размере двух должностных окладов.

1.7. Дополнительная выплата в виде материальной помощи в размере двух должностных окладов.

Раздел 2. Финансирование расходов на денежное вознаграждение и иные выплаты  
лицам, замещающим муниципальные должности.

Финансирование расходов на денежное вознаграждение и иные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляются за счет средств бюджета Шуруповского сельского поселения.

Должностной оклад, устанавливаемый настоящим Положением, и условия оплаты труда, вводятся в пределах действующей штатной численности и фонда оплаты труда Шуруповского сельского поселения Фроловского муниципального района.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о денежном содержании муниципальных служащих Администрации Шуруповского сельского поселения

### Раздел 1. Денежное содержание муниципальных служащих.

Положение о денежном содержании муниципальных служащих Администрации Пригородного сельского поселения (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Постановлением Администрации Волгоградской области N 875-п от 06.12.2011 года "Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2012 год" и регулирует отношения, связанные с оплатой труда муниципальных служащих Шуруповского сельского поселения.

1.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из денежного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

1.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих по группам должностей муниципальной службы установлены в зависимости от статуса муниципального образования и численности населения Шуруповского сельского поселения и составляют:

1.2.1. на период с 01.10.2012 по 31.12.2012 года:

- старшая группа должностей (главный специалист, ведущий специалист) - 5562 руб.;
- младшая группа должностей (специалист 1-й категории) - 4332 руб.

### 2. Порядок и условия дополнительных выплат к должностному окладу.

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.

Указанная надбавка устанавливается на основании оценки трудовой деятельности муниципального служащего, сложности выполняемой им работы, ее результативности, а также с учетом специальных знаний, умений и навыков для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности.

Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в процентах к должностному окладу.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по соответствующим муниципальным должностям в процентах к должностному окладу:

- муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы; 50- 70
- муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы. 40-50

Изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы допускается в порядке, предусмотренным действующим законодательством и оформляется распоряжением главы Шуруповского сельского поселения при соблюдении условий трудового законодательства.

При назначении муниципального служащего на иную должность муниципальной службы ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается на основании действующего законодательства.

## 2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах:

### 2.2.1. на период с 01.10.2012 по 31.12.2012 года:

Для старших должностей муниципальной службы:

- референт муниципальной службы 1 класса 1667 руб.
- референт муниципальной службы 2 класса 1075 руб.
- референт муниципальной службы 3 класса 538 руб.

Для младших должностей муниципальной службы:

- секретарь муниципальной службы 1 класса 1300 руб.
- секретарь муниципальной службы 2 класса 866 руб.
- секретарь муниципальной службы 3 класса 433 руб.

## 2.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет.

Муниципальному служащему устанавливается ежемесячная надбавка за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы:

(процентов к должностному окладу)

- |                    |    |
|--------------------|----|
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 до 10 лет     | 15 |
| от 10 до 15 лет    | 20 |

#### 2.4. Порядок и условия выплаты материальной помощи

Материальная помощь выплачивается муниципальным служащим за счет средств фонда оплаты труда с целью оказания социальной поддержки муниципальным служащим.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления муниципального служащего в размере двух должностных окладов с учетом ежемесячной надбавки за классный чин в год.

Муниципальным служащим, не отработавшим полный календарный год, а также вновь принятым работникам материальная помощь выплачивается в размере пропорционально отработанному времени в соответствующем периоде.

#### 2.5. Порядок и условия выплаты денежного поощрения

Денежное поощрение муниципальных служащих выплачивается по занимаемой должности по результатам работы в целях материального стимулирования. Выплата денежного поощрения производится одновременно с выплатой заработной платы за истекший период и учитывается при исчислении среднего заработка.

2.5.1. Ежемесячное денежное поощрение муниципальным служащим устанавливается в размере 33% должностного оклада.

2.5.2. По итогам службы за год в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты работы выплачивается денежное поощрение в размере двух должностных окладов, установленных на момент начисления денежного поощрения.

Вновь принятым и уволенным муниципальным служащим денежное поощрение по итогам работы за год выплачивается за фактически отработанное время.

### Раздел 2. Финансирование расходов на денежное содержание и иные выплаты.

Финансирование расходов на денежное содержание и иные выплаты муниципальным служащим осуществляются за счет средств бюджета Шуруповского сельского поселения.

Должностной оклад, устанавливаемый настоящим Положением, и условия оплаты труда, вводятся в пределах действующей штатной численности и фонда оплаты труда Шуруповского сельского поселения Фроловского муниципального района.